

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №421
Петродворцового района Санкт-Петербурга**

ОБСУЖДЕНО

на заседании
Общего собрания
Протокол №1
от 29.12.2025 г

УЧТЕНО

мотивированное мнение
Первичной
профсоюзной
организации
от 29.12.2025

ПРИНЯТО

решением
педагогического
Совета
протокол №1
от 29.12.2025г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом №136-ОД
от 19.01.2026
и.о. директора
_____ *А.Н. Лужкова*

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ № 421
ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург
2025

1. Общие положения

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг (далее - Положение), разработано в соответствии с:

- частью 9 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию от 18.10.2013г. № 01-16-3262/13-0-0 «Об организации предоставления платных образовательных услуг в государственных дошкольных образовательных организациях, государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования Санкт-Петербурга»;
- распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013г. № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 421 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы, и определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - ГБОУ школа №421;
- «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Школы, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых из бюджета.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Санкт-Петербурга.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.6. Школа обязана обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Школа вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. При оказании платных образовательных услуг Школа обеспечивает открытость и доступность, в том числе через размещение на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет», копий документа о порядке оказания платных образовательных услуг, образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

1.10. Положение принимается решением Управляющего совета Школы и утверждается приказом директором Школы.

1.11. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.12. Перечень платных образовательных услуг на учебный год согласовывается с Педагогическим советом и утверждается приказом директора с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

1.13. В случае изменения видов, оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных услуг подлежит повторному утверждению.

2. Виды платных образовательных услуг

2.1. Школа в соответствии с Уставом осуществляет обучение по общеобразовательным общеразвивающим программам, т.е. оказывает платные образовательные услуги.

2.2. Платные образовательные услуги:

- обучение по общеобразовательным общеразвивающим программам;

2.3. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу.

Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

2.4. К платным образовательным услугам не относятся:

- обучение по основным образовательным программам в классах (группах) с меньшим количеством обучающихся, чем это установлено;
- снижение установленной наполняемости классов (групп); деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- обучение по основным общеобразовательным программам повышенного уровня и направленности (английский язык);
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору обучающихся за счет часов, отведенных на усвоение основных общеобразовательных программ;
- проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи обучающимся.

3. Порядок поступления и расходования средств получения от оказания платных образовательных услуг.

3.1. Средства, поступившие в Школу от оказания платных образовательных услуг, поступают на лицевой счет, открытый в **Управлении Казначейства Комитета Финансов** по учету средств.

3.2. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно (может производиться за квартал, полугодие).

3.3. Потребитель оплачивает услуги по квитанциям не позднее 10 числа текущего месяца.

3.4. Стоимость оказываемых Школой платных образовательных услуг определяется на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

3.5. Стоимость платных услуг включает в себя:

- оплату труда работников, участвующих в оказании платных образовательных услуг;
- начисления на заработную плату;
- сумму отчислений на развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения;
- сумму, необходимую для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания платных образовательных услуг.

4. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг.

4.1. Школа обязана до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей

участников образовательного процесса и возможностей Школы

4.3. Педагогический совет Школы принимает перечень оказываемых платных услуг для последующего его утверждения директором.

4.4. Директор Школы:

- оформляет трудовые отношения с работниками образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг;
- заключает договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание платных образовательных услуг;
- оформляет трудовые отношения с работниками Школы на осуществление работы по обеспечению оказания платных образовательных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

4.5. Платные образовательные услуги оказываются согласно учебному плану на основании согласованных Педагогическим советом дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих).

4.6. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием.

4.7. Проведение занятий в порядке оказания платных образовательных услуг до окончания уроков в классе или группе обучающихся запрещается.

4.8. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию платных образовательных услуг, утверждаемому директором Школы.

4.9. Платные образовательные услуги оказываются на основании договора на обучение по образовательным программам, заключенного между ГБОУ школой №421 и родителями (законными представителями) обучающегося.

4.10. Школа не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.11. Платные образовательные услуги не вправе оказывать педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность в данном образовательном учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогических работников.

4.12. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.13. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения (Приложение):

- полное наименование образовательного учреждения - Исполнителя;
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.14. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.15. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.16. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся обеспечиваются полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- расчет стоимости платных услуг;
- расписание проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

4.17. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся директором Школы предоставляются:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав образовательного учреждения;

- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

4.18. Ответственный за обработку персональных данных в образовательном учреждении вправе осуществлять действия с поименованными в договоре персональными данными путем автоматизированной обработки и обработки без использования средств автоматизации.

4.19. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.20. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре, по безналичному расчету.

4.21. При организации платных образовательных услуг Школа издает приказ об организации данных услуг, в котором утверждает:

- учебный план и рабочие программы по каждой образовательной программе;
- смету расходов;
- расписание занятий;
- количество и списочный состав групп;
- состав педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных образовательных услуг;
- должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья обучающихся, воспитанников, техники безопасности, ответственность работников образовательного учреждения.

4.22. Функциональные обязанности координатора платных образовательных услуг:

- организует и контролирует систему платных образовательных услуг в Школе;
- содействует внедрению новых видов образовательных услуг;
- организует и контролирует (совместно с классными руководителями) систему работы с родителями по информированию о предоставлении платных образовательных услуг в образовательном учреждении, по заключению договоров, по своевременной оплате за предоставленные платные образовательные услуги;
- координирует деятельность педагогов дополнительного образования;
- организует и проводит родительские собрания по формированию потребительского рынка на платные образовательные услуги в Школе;
- анализирует эффективность преподавания;
- выстраивает взаимодействие специалистов по оказанию платных образовательных услуг в образовательном учреждении;
- ведет документацию платных образовательных услуг в образовательном учреждении (табель, договоры с родителями);
- отчитывается о деятельности платных образовательных услуг перед родителями, руководителем образовательного учреждения.

4.23. Педагог, ведущий платные образовательные услуги:

- осуществляет обучение в соответствии с утвержденной программой курса;
- участвует в проведении родительских собраний;

- обеспечивает уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям программы;
- ведет документацию (журнал учета занятий, отчеты).

4.24. Ответственным за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по платным образовательным услугам является директор.

5. Ответственность образовательного учреждения и потребителей платных образовательных услуг

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Школа и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по образовательной общеразвивающей программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное

зачисление в эту образовательное учреждение;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.7. Для записи предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих платные образовательные услуги, ведется «Книга отзывов и предложений». Местонахождением «Книги отзывов и предложений» является кабинет директора.

5.8. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность директор Школы.

6. Расходование средств от платных услуг

6.1. Расходование средств от оказания платных образовательных услуг производится в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

7. Прием, отчисление обучающихся

7.1. На обучение по общеобразовательным общеразвивающим программам принимаются лица, достигшие возраста обучения в соответствии с образовательной общеразвивающей программой и не имеющие противопоказаний для занятий по общеобразовательной общеразвивающей программе, после подписания договора с родителями (законными представителями) обучающегося.

7.2. Прием на обучение оформляется приказом директора Школы.

7.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения по общеобразовательным общеразвивающим программам;
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и образовательного учреждения.

7.4. Основанием для отчисления обучающегося по инициативе родителя (законного представителя) является заявление родителя (законного представителя).

7.5. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора Школы.

Учено мнение первичной профсоюзной организации ГБОУ школы № 421

Председатель ПК _____ Е.М. Шипалова

Учено мнение Совета родителей ГБОУ школы № 421

Председатель Совета _____/_____

