

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения, расходования и учёта
безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц,
добровольных пожертвований

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Устава ОУ.
- 1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований государственному бюджетному общеобразовательному учреждению средняя общеобразовательная школа №421 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее - школа).
- 1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц школе являются:
- добровольные взносы родителей (законных представителей);
 - спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий;
 - любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- 1.4. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются школой в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.
- 1.5. Добровольные пожертвования могут поступать школе от родителей (законных представителей), её выпускников и от других физических лиц и юридических лиц, изъявивших желание осуществлять благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований.

- 2.1. Администрация школы, в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей), вправе обратиться за оказанием спонсорской помощи школе, как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма).
- 2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться школой только на добровольной основе. Решение на оказание благотворительной помощи родителями (законным представителями) принимаются ими добровольно, а сумма благотворительных взносов является произвольной, с учетом финансовой возможности семьи.
- 2.3. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников школы в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для обучающихся.
- 2.4. Запрещается отказывать гражданам в приеме обучающихся в школу или исключать из нее из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы (добровольные пожертвования), либо выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.
- 2.5. Запрещается работникам школы заниматься сбором пожертвований любой формы.
- 2.6. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их законными представителями и школой.

- 2.7. При обращении за оказанием помощи школа обязана проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).
- 2.8. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) по ремонту помещений образовательного учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

- 3.1 Расходование привлеченных средств образовательным учреждением должно производиться в соответствии с целевым назначением взноса.
- 3.2 Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, трудового соглашения и актов выполнения работ.
- 3.3 Недопустимо направление добровольной благотворительной помощи на увеличение фонда заработной платы работников образовательного учреждения, оказание материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим благотворительное пожертвование.

4. Порядок приёма добровольных пожертвований

- 4.1. Учёт добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 30.12.1999 г. №107-н.
- 4.2. При приёме добровольных пожертвований для использования которых жертвователем определено назначение, ведется обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.
- 4.3. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, денежная помощь родителей (законных представителей) вносятся по квитанции, выписанной бухгалтерией на расчётный счет школы через учреждения банков, платежные терминалы, учреждения почтовой связи и должны учитываться на внебюджетном счете школы с указанием целевого назначения взноса.
- 4.4. Руководитель школы обязан отчитываться перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год согласно установленным Учредителем формам отчетности.
- 4.5. Добровольные пожертвования могут быть переданы школе в виде имущества. Переданное имущество оформляется актом передачи в дар школе и ставится на баланс.
- 4.6. Руководитель школы обязан представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ, для рассмотрения на общешкольных и классных родительских собраниях, опубликовании на сайте школы.
- 4.7. Сведения о доходах, полученных школой в виде добровольных пожертвований, и об их использовании сообщаются в приложении к смете «Доходы от приносящей доход деятельности».
- 4.8. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. Ответственность

- 5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований школой на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланиями лица, совершившего пожертвование.
- 5.2. Ответственность за нецелевое использование оказанных школе добровольных пожертвований несет руководитель школы.

5.3. В случае нарушения школой порядка привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований руководитель образовательного учреждения может быть привлечен к ответственности.