

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 421 Петродворцового района Санкт-Петербурга.

Принято на общем собрании работников
Образовательного учреждения
ГБОУ школы № 421
Протокол №1 от «02» сентября 2016

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 421

И.А. Риехакайнен

Приказ №167 от «02» сентября 2016



**Положение
о педагогическом совете ГБОУ школы № 421**

Санкт-Петербург
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение скорректировано в соответствии с Законом РФ 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ школы № 421, нормативно-правовыми актами.

1.2. Педагогический совет (педсовет) - коллегиальный орган управления ГБОУ школы № 421, действующий в целях развития и совершенствования учебно - воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения), с момента приема на работу до прекращения срока действия трудового договора, является членом педсовета.

1.4. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы и реализуются через их исполнение.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи педсовета

2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

2.2. Разработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы (программы развития, образовательной программы, учебного плана и других локальных актов).

2.3. Определение подходов к управлению образовательным учреждением, адекватных целям и задачам развития школы.

2.4. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.

2.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности

3.1. Работой педсовета руководит председатель (директор школы).

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета сроком на один учебный год.

3.3. Тематика педсоветов вносится в годовой план школы с учетом задач школы.

3.4. Педагогические советы проводятся не реже 6 раз в год (и по мере необходимости).

3.5. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

3.6. Решение педсовета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

3.7. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до его проведения.

3.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор школы. На очередных заседаниях педагогического совета он докладывает о результатах этой работы.

3.9. Подготовка каждого педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителем администрации.

3.10. Компетенция педагогического совета.

Педагогический совет школы:

- рассматривает результаты анализа деятельности педагогического коллектива школы за определенный период;
- принимает программу развития ОУ;

- определяет направления экспериментальной деятельности школы, анализирует ее результаты
- утверждает цели и задачи школы, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности школы;
- решает вопросы о поощрении и наказании обучающихся школы в пределах своей компетенции, в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях обучающихся школы;
- подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- принимает и утверждает локальные акты в соответствии с компетенцией;
- требует от всех членов педагогического коллектива соблюдения единых педагогических принципов, реализации целей и задач деятельности, выполнения нормативно-правовых актов;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

4. Документация и отчетность

- 4.1. Заседания и решения педсовета протоколируются. Протокол заседания подписывается председателем педагогического совета и секретарем.
- 4.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.